



Landesbildungszentrum für Hörgeschädigte
Braunschweig

Stellenausschreibung

Im Landesbildungszentrum für Hörgeschädigte Braunschweig (LBZH) ist ab sofort ein Arbeitsplatz / Dienstposten in der Verwaltung

als Sachbearbeitung (m/w/d)

unbefristet zu besetzen.

Der Arbeitsplatz / Dienstposten ist bewertet nach Entgeltgruppe 9b TV-L / A 10 NBesG.

Das sind wir:

Das LBZH in Trägerschaft des Landes Niedersachsen erbringt als überregionales Kompetenzzentrum Bildungsleistungen zur Frühförderung, Beschulung, Erziehung und Betreuung von Kindern, Schülerinnen und Schülern mit Hörschädigungen.

Neben der Förderschule Hören, mit dem Schülerinternat als ergänzendem Wohnangebot, ist der heilpädagogische Kindergarten für Kinder mit einer Hörbehinderung integraler Bestandteil des LBZH. In unserem Zentrum für Beratung, Inklusion und Teilhabe (BIT) werden Angebote zur pädagogisch-audiologischen Beratung, Diagnostik, Erprobung und Begutachtung sowie interne und externe Fördermaßnahmen für hörgeschädigte Kinder und Jugendliche, Eltern oder Erziehungsberechtigte vorgehalten.

Der Verwaltungsbereich des LBZH bietet vielfältige Aufgabenbereiche in den Fachgebieten Organisation und zentrale Dienste, des Haushalts- und Kassenwesens, Reisekosten- und Fahrzeugmanagement, Personal- und Gesundheitsmanagement, der Organisation des Wirtschaftsbereiches mit eigenem Küchenbetrieb, sowie Unterstützung beim Gebäude- und Liegenschaftsmanagement.

Ihre Aufgaben:

- Bearbeitung von beamten- und tarifrechtlichen Personalangelegenheiten
- Stellenbewirtschaftung und Personalkostenbudgetierung
- Übernahme der im Zusammenhang mit der IT-Koordination anfallenden Angelegenheiten
- Mitwirkung im Haushalts-, Kassen- und Rechnungswesen in der Funktion eines stellvertretenden BfdH
- Unterstützung im Bereich Controlling und Qualitätsmanagement
- Bearbeitung von umsatzsteuerlichen Angelegenheiten
- Unterstützung der Verwaltungsleitung in der Funktion einer Stellvertretung

Was Sie mitbringen:

Bewerben können sich Beamtinnen und Beamte mit der Befähigung für eine Laufbahn der Laufbahngruppe 2, 1. Einstiegsamt (ehem. geh. Dienst), Fachrichtung allgemeine Dienste oder einem Bachelorabschluss im Studiengang Öffentliche Verwaltung (B. A.). Ebenfalls bewerben können sich Tarifbeschäftigte, die den Verwaltungslehrgang II erfolgreich absolviert haben.



**Landesbildungszentrum für Hörgeschädigte
Braunschweig**

Neben den fachlichen Qualifikationen erfordern die Aufgaben

- Kenntnisse im allgemeinen Verwaltungsrecht sowie beamten- und tarifrechtlichen Teilgebieten (Gleichstellung / Personalvertretungsrecht)
- Kenntnisse im Haushaltsrecht des Landes
- sicheren Umgang und gute Kenntnisse mit der gängigen MS-Office-Software
- ein hohes Maß an Organisations-, Kommunikations- und Teamfähigkeit
- ein gutes Ausdrucksvermögen in Wort und Schrift
- ein besonderes Verantwortungsbewusstsein, Einsatzfreude und Flexibilität
- eine Bereitschaft zu kontinuierlicher Fort- und Weiterbildung

Was wir Ihnen bieten:

- Vielfältige Aufgaben in einem eigenverantwortlichen Arbeitsbereich
- Zusätzliche freie Tage am 24.12. und 31.12.
- Interne und externe Fortbildungsmöglichkeiten
- Wahrnehmung des Aufgabenbereiches in Teilzeit

Das LBZH in Trägerschaft des Landes Niedersachsen verfolgt das Ziel, die Vielfalt der Bevölkerung auch in der eigenen Einrichtung abzubilden. Das LBZH bekennt sich daher zur Vielfalt und ist bestrebt, eine offene Unternehmenskultur zu schaffen, die Menschen unabhängig von Alter, ethnischer oder sozialer Herkunft, Geschlecht, sexueller Identität, religiöser Überzeugung oder einer Schwerbehinderung gleiche Chancen bietet.

Zur Wahrung Ihrer Interessen gemäß der Schwerbehindertenrichtlinien bitten wir eine Schwerbehinderung in den Bewerbungsunterlagen zu belegen.

Das Land Niedersachsen fördert verstärkt die berufliche Gleichentwicklung von Männern und Frauen insbesondere in den Bereichen und Positionen, in denen sie unterrepräsentiert sind.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann senden Sie bitte Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen über Ihre berufliche Qualifikation sowie Arbeitszeugnisse ggf. auf dem Dienstweg an:

Frau Christiane van Lohuizen
Landesbildungszentrum für Hörgeschädigte
Charlottenhöhe 44
38124 Braunschweig

oder per E-Mail an: **Poststelle@LBZH-BS.Niedersachsen.de**

Bewerbungsfrist: 20.09.2026

Weiterführende Informationen für Bewerberinnen und Bewerber:

Informationen zu den Datenschutzbestimmungen für die Verarbeitung von personenbezogenen Daten, die im Rahmen des Bewerbungsverfahrens verarbeitet werden, finden Sie auf unserer Homepage:

https://www.lbzs-bs.niedersachsen.de/startseite/wir_uber_uns/impressum/datenschutz-193976.html

Die Direktorin

gez.

Christiane van Lohuizen

Arbeitgeber
Niedersachsen

